CONTRALORÍA
MUNICIPAL DE TULUÁ

LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE TULUÁ

CERTIFICA QUE:

LAURA SOFÍA CAMPO GIRALDO, identificada con cédula de Ciudadanía Nº 1.192.891.663 de Tuluá (Valle), ha suscrito con la Contraloría Municipal de Tuluá el siguiente contrato de prestación de servicios:

No. Contrato	Objeto	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	Valor
022-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS MISIONALES DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE TULUÁ.	16 de septiembre de 2024	15 de noviembre de 2024	DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($2'800.000.00)

Obligaciones:

1. Apoyar en la elaboración, proyección, modificación de los documentos y/o actos administrativos que emanen del proceso de contratación que adelante la Oficina Asesora Jurídica y de Procesos.
2. Brindar apoyo al área de participación ciudadana en la elaboración de ayudas de memoria y actas de las Actuaciones Especiales de Fiscalización que lidera la Auditora Fiscal II de la Contraloría Municipal de Tuluá.
3. Brindar apoyo y acompañamiento a la Unidad de Fiscalización de la Contraloría Municipal de Tuluá en el desarrollo y ejecución del plan de vigilancia y control fiscal en las diferentes auditorias que se le requiera.
4. Las demás que sean asignadas y que emanen de la naturaleza del objeto y obligaciones del contrato, de conformidad por lo establecido en el artículo 1603 del código civil colombiano.

Para constancia de lo anterior se firma en la ciudad de Tuluá, a los dos (02) días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro (2024).

Se adhiere pago de estampilla

Atentamente,

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Recibo No: 9901000000009283150 C.C.: 1192891663
LAURA SOFIA CAMPO GIRALDO
CONTRALORIA MUNICIPAL DE TULUA
LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCI ONARIOS
VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO: 18200
9451242401 03/12/2024 12:00:00 a.m. 1 DE 1

EDWIN SANCLEMENTE TERRANOVA
Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Procesos

CONTRALORIA MUNICIPAL DE TULUA
Al contestar cite este # 20 12/12/2025 8:47:43 a m
Enviar a 130 130 CONTROL FISCAL
Asunto Certificación
Actividad Interna Anexos 0 Folios 1
Respuesta en 0 días

CONTRALORÍA
MUNICIPAL DE TULUÁ

LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE TULUÁ

CERTIFICA QUE:

LAURA SOFIA CAMPO GIRALDO, identificada con cédula de ciudadanía N° 1.192.891.663 de Tuluá (Valle), ha suscrito con la Contraloría Municipal de Tuluá el siguiente contrato de prestación de servicios:

No. Contrato	Objeto	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	Valor
028-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER Y ACOMPAÑAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE TULUÁ, GARANTIZANDO EFICIENCIA, EFECTIVIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES INSTITUCIONALES	05 de diciembre de 2024	30 de diciembre de 2024	UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M/Cte ($1.600.000)

Obligaciones:

1. Apoyar en la elaboración, proyección, modificación de los documentos y/o actos administrativos que emanen del proceso de contratación que adelante la Oficina Asesora Jurídica y de Procesos.

2. Brindar apoyo al área de participación ciudadana en la elaboración de ayudas de memoria y actas de las Actuaciones Especiales de Fiscalización que lidera la Auditora Fiscal II de la Contraloría Municipal de Tuluá.

Powered by CamScanner

CONTRALORÍA
MUNICIPAL DE TULUÁ

3. Brindar apoyo y acompañamiento a la Unidad de Fiscalización de la Contraloría Municipal de Tuluá en el desarrollo y ejecución del plan de vigilancia y control fiscal en las diferentes auditorias que se le requiera.

4. Las demás que sean asignadas y que emanen de la naturaleza del objeto y obligaciones del contrato, de conformidad por lo establecido en el artículo 1603 del código civil colombiano.

Para constancia de lo anterior se firma en la ciudad de Tuluá, a los siete (07) días del mes de febrero de dos mil veinticinco (2025).

Se adjunta recibo de pago de estampillas por valor de: Diecinueve mil novecientos pesos m/cte. ($19.900). Bajo la referencia de pago No. 990100000009514184. Del 6 de febrero de 2025.

Atentamente,

DIANA PATRICIA OSORIO

SECRETARIA GENERAL

GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA

Rcbo No: 990100000009514184 C.C: 1192891663
LAURA SOFIA CAMPO GIRALDO
CONTRALORIA MUNICIPAL DE TULUA
LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCI
ONARIOS

VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO: 19900
9451242401 08/02/2025 12:00:00 a.m. 1 DE 1

Powered by CamScanner

CONTRALORÍA
MUNICIPAL DE TULUÁ

110-

CONTRALORIA MUNICIPAL DE TULUÁ
Al contestar cite este #: 86
Fecha: 23/01/2026 5:01:43 p. m.
Asunto: Certificación
Actividad: Envio *Anexos:* 0 *Folios:* 1
Remite: 10 110 SECRETARIA GENERAL

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE TULUA

NIT: 900.623.073-6

CERTIFICA QUE:

La señora **LAURA SOFIA CAMPO GIRALDO**, identificada con la cedula de ciudadanía No. 1.192.891.663 expedida en Tuluá valle del cauca, ha suscrito con la Contraloría Municipal de Tuluá los siguientes contratos de prestación de servicios:

No. Contrato	Objeto	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Valor
CD-004-2025	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE TULUÁ, CON EL OBJETIVO DE GARANTIZAR LA EFICIENCIA, EFECTIVIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES.**	12/02/2025	30/05/2025	$10.800.000 COP
CD-036-2025	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE TULUÁ, CON EL OBJETIVO DE GARANTIZAR LA EFICIENCIA, EFECTIVIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES.**	5/12/2025	30/12/2025	$2.700.000 COP
CD-019-2025	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE TULUA, CON EL OBJETIVO DE GARANTIZAR LA EFICIENCIA, EFECTIVIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS**	06/06/2025	30/11/2025	$10.800.000 COP

Cra 32a N° 24-20 - Telefono 602 **232 3232** - 317 371 8139
Contraloria tuluá contraloriamunicipaldetulua
info@contraloriatulua.gov.co
www.contraloriatulua.gov.co

Powered by CamScanner

	LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES.			

Obligaciones:

1. Apoyar en la elaboración, proyección, modificación de los documentos y/o actos administrativos que emanen de la oficina de control fiscal y/o secretaria general.
2. Brindar apoyo al área de control fiscal en la elaboración de ayudas de memoria y actas de las actuaciones especiales de fiscalización que lidera la auditora fiscal II de la Contraloría municipal de Tuluá.
3. Brindar apoyo y acompañamiento de la Unidad de Fiscalización de la Contraloría Municipal de Tuluá en el desarrollo y ejecución del plan de vigilancia y control fiscal en las diferentes auditorias que se requiera
4. Apoyar en el seguimiento de los planes institucionales a cargo de la Secretaria General.
5. Apoyar en la elaboración de derechos de petición y procesos jurídicos que se presentan en la contraloría Municipal de Tuluá.
6. Las demás que le sean asignadas y que emanen de la naturaleza del objeto y obligaciones del contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 1603 del código civil colombiano.

Para constancia de lo anterior, se firma en Tuluá- Valle del Cauca el día veintitrés (23) de enero de 2026.

Referencia: 99010000010784623 por $24.500 del 22 de enero del 2026.

Atentamente,

JULIAN GRAJALES LOZANO
Secretario General
Contraloría Municipal de Tuluá



	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Andrés Fernando Castillo	Contratista	
Revisó	Julián Grajales Lozano	Secretario General	
Aprobó	Julián Grajales Lozano	Secretario General	
Los arriba Firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			

Cra 32a N° 24-20 - Telefono 602 **232 3232** - 317 371 8139
Contraloria tuluá contraloriamunicipaldetulua
info@contraloriatulua.gov.co
www.contraloriatulua.gov.co

Powered by CamScanner